



JABATAN PERDANA MENTERI
PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA (CGSO)

Pengenalan kepada Pejabat Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan Malaysia (CGSO)

13 Februari 2025 | Seminar MyDFLab Zon Timur

Government Security Officer

Pegawai Keselamatan Kerajaan telah dilantik untuk bertanggungjawab kepada Setiausaha Tetap Jabatan Perdana Menteri melalui terma rujukan Pegawai Keselamatan Kerajaan bertarikh 15 Jun 1957 dan "*Confidential General Circular No. 1, of 1958, Government Security Officer, Federation of Malaya*".

Tugas utama jawatan ini ialah memberi khidmat nasihat keselamatan perlindungan kepada Kerajaan Persekutuan, Negeri, Kementerian, Jabatan dan Agensi Kerajaan dengan tujuan untuk membantu mengekalkan tahap keselamatan fizikal, keselamatan dokumen dan keselamatan personel di semua Agensi Kerajaan dari semasa ke semasa bagi melindungi daripada ancaman espionaj dan sabotaj serta kebocoran maklumat kerajaan.



Pejabat ini telah berpindah ke Kementerian Hal Ehwal Dalam Negeri apabila kementerian tersebut ditubuhkan pada tahun 1960. Pejabat ini telah sekali lagi berpindah semula ke Jabatan Perdana Menteri mulai pada 1 Januari 1977 hinggalah sekarang untuk melaksanakan semula tugas dan tanggungjawab berkaitan keselamatan perlindungan seperti mana ditetapkan.



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



VISI

Peneraju Keselamatan Perlindungan dan Sasaran Penting bagi menjamin keselamatan aset dan kepentingan negara.

MISI

Memperkasakan pengurusan Keselamatan Perlindungan dan Sasaran Penting secara holistik, bersepadu dan berimpak tinggi.



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



Pada 13 Oktober 1993, Pejabat ini telah diberi tanggungjawab sebagai Urus Setia Jawatankuasa Pusat Sasaran Penting melalui Arahan Tetap Sasaran Penting yang telah diluluskan oleh Jemaah Menteri bagi menangani sebarang ancaman keselamatan dan menentukan sebarang keputusan berkaitan pembangunan infrastruktur dan bangunan berhampiran dengan instalasi Sasaran Penting dan Kawasan Larangan dan Tempat Larangan. Arahan Tetap Sasaran Penting merupakan satu arahan yang digunakan bagi menggantikan “*State Key Point/Counter Sabotage Committee Standing Policy Directive*” yang diguna sebagai rujukan sejak tahun 1962.



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Fungsi CGSO

- 1 Penggubal dasar berkaitan pengurusan Keselamatan Perlindungan
- 2 Menangani sebarang ancaman sabotaj yang boleh menjejaskan fungsi kerajaan dan kepentingan negara
- 3 Memberi kesedaran dan memupuk budaya Keselamatan Perlindungan
- 4 Menguatkuasa dan memastikan pematuhan Akta Rahsia Rasmi 1972 dan Arahan Keselamatan (Semakan dan Pindaan 2017)
- 5 Memastikan pematuhan Keselamatan Perlindungan ICT selaras dengan Arahan Keselamatan (Semakan dan Pindaan 2017) dan peraturan-peraturan yang sedang berkuat kuasa
- 6 Pengurusan dasar keselamatan peribadi pegawai awam dan pihak swasta berkaitan
- 7 Melindungi aset dan Sasaran Penting negara



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



BIDANG KUASA

PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA (CGSO)

1

Pengurusan Keselamatan Perlindungan bagi Kementerian, Jabatan dan agensi Kerajaan di peringkat Persekutuan dan Negeri



2

Urusetia kepada Jawatankuasa Keselamatan Jabatan-jabatan Kerajaan dan Sasaran Penting serta, Pengerusi Tim Naziran Sasaran Penting



3

Memberi khidmat nasihat keselamatan perlindungan dari aspek fizikal, dokumen, personel, dan keselamatan ICT



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam

Punca Kuasa



- 1 Akta Rahsia Rasmi 1972
- 2 Arahan Keselamatan (Semakan dan Pindaan 2017)
- 3 Arahan Tetap Sasaran Penting
- 4 Akta Kawasan Larangan dan Tempat Larangan 1959
- 5 Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 6 Tahun 2010-Penetapan Ketua Perkhidmatan Bagi Skim Perkhidmatan Yang Sedang Berkuat Kuasa Dalam Perkhidmatan Awam Persekutuan
- 6 Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 6 Tahun 2011- Pindaan Pelaksanaan Tapisan Keselamatan bagi Pegawai Yang Dilantik dalam Perkhidmatan Awam
- 7 Pekeliling Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran Bilangan 1 Tahun 2011 – Kaedah Pelaksanaan Tapisan Keselamatan bagi Pegawai Perkhidmatan Pelajaran
- 8 Surat Pekeliling Am Bilangan 4 Tahun 1982 (Permohonan Ruang Pejabat sama ada dalam bangunan gunasama ataupun di Sewa Bangunan Swasta)
- 9 Surat Pekeliling Am Bilangan 2 Tahun 1987 (Peraturan Pengurusan Rahsia Rasmi Selaras Dengan Peruntukan-Peruntukan Akta Rahsia Rasmi (Pindaan 1986)
- 10 Surat Pekeliling Am Sulit Bilangan 1 Tahun 1993 (Meningkat Kualiti Kawalan Keselamatan Perlindungan di Jabatan-Jabatan Kerajaan)

- 11 Surat Pekeliling Am Bilangan 1 Tahun 2007 (Pekeliling Arahan Keselamatan Terhadap Dokumen Geospatial Terperingkat)
- 12 Pekeliling Keselamatan/Arahan Ketua Pengarah Keselamatan Kerajaan Yang Dikeluarkan dari semasa ke semasa
- 13 Dasar dan Peraturan Pas Keselamatan, Kad Pengenalan Jabatan dan Kad Kuasa Serta Arahan Tetap Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan Mencetak Pas-Pas Keselamatan dan Kad-Kad Pengenalan Kementerian dan Jabatan
- 14 Teras 6 Dasar Keselamatan dan Ketenteraman Awam (DKKA) – Melindungi Aset dan Sasaran Penting Negara
- 15 Rangka Kerja Keselamatan Siber Sektor Awam (RAKKSSA)



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Bahagian-Bahagian



- **Bahagian Keselamatan Personel (Tapisan Keselamatan)**
- **Bahagian Keselamatan ICT dan Rahsia Rasmi**
- **Bahagian Keselamatan Fizikal dan Penilaian Teknikal**
- **Bahagian Sasaran Penting dan Kawasan Larangan Tempat Larangan**
- **Bahagian Inspektorat Pematuhan dan Pengiktirafan**
- **Institut Latihan Keselamatan Perlindungan Malaysia (ILKEM)**
- **Bahagian Khidmat Pengurusan**
- **Bahagian Penyelarasan dan Korporat**



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



Logo CGSO



90an-2024



2020-2024



2024-sekarang



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



LOGO CGSO



Selain daripada maksud *Chief Government Security Office*, Perkataan ini juga merupakan akronim yang membawa frasa *Change, Guardian, Secret* dan *Outreach*.

- C**hange : CGSO membawa perubahan berkenaan keselamatan perlindungan mengikut cabaran dan keperluan semasa.
- G**uardian : Melaksanakan pengawalan secara optimum bagi menjaga keselamatan asset, maklumat di premis Kerajaan, Sasaran Penting dan Kawasan Larangan Tempat Larangan.
- S**ecret : Berpegang kepada prinsip kerahsian melalui slogan "Rahsiakan Rahsia Kerajaan"
- O**utreach : Merakyatkan CGSO dengan memberikan manfaat kepada rakyat melalui pembudayaan keselamatan perlindungan dalam kehidupan seharian.

PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



Pelancaran Logo Baharu CGSO

Pada 26 Januari 2024 di Ibu Pejabat CGSO telah berlangsungnya Majlis Pelancaran Logo Baharu CGSO yang dirasmikan oleh YBhg. Dato' Rahimi bin Ismail, Ketua Pengarah Keselamatan Kerajaan. Menjadi detik bersejarah buat warga CGSO apabila YBhg. Dato' Ketua Pengarah telah melancarkan logo baharu CGSO yang membawa imej dan elemen-elemen baharu yang merangkumi vigilant dan security in-depth.



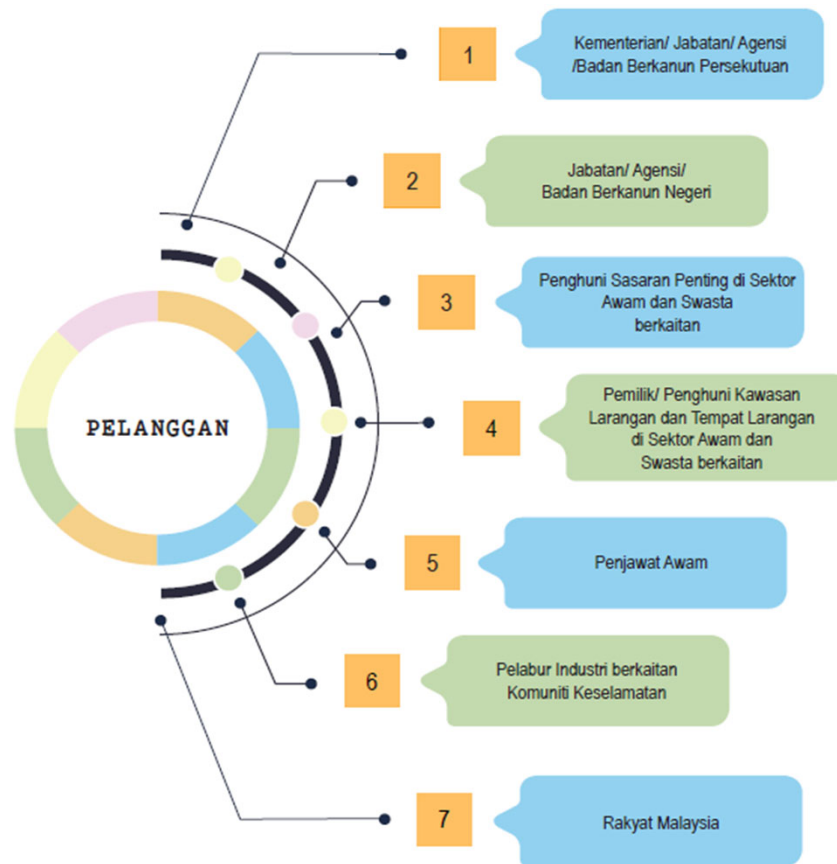
Pemegang Taruh



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam

Pelanggan



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Addressing People – Process – Technology



Tan Sri Mohd Zuki Ali, Ketua Setiausaha Negara

Alhamdulillah, semalam saya berkesempatan menghadiri Majlis Penyerahan Projek Pusat Latihan Keselamatan Perlindungan Malaysia Fasa 2 JKR CGSO di Bandar Baru Enstek.

Harapan saya agar pusat latihan yang bernilai RM58 juta ini akan memberi ilmu pengetahuan, kemahiran dan pendedahan kepada penjawat awam terutamanya pegawai CGSO untuk mengekalkan tahap keselamatan fizikal, keselamatan dokumen dan personel di semua agensi kerajaan.

Tahniah kepada Jabatan Kerja Raya kerana berjaya menyiapkan projek ini walaupun Negara masih berdepan dengan pandemik COVID-19.

Turut hadir sama YBhg. Datuk Ir. Razdwan bin Kasim, TKP Sektor Pakar, JKR dan YB Dato' Dr. Razali bin Ab Malik, SUK Negeri Sembilan



Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam



JABATAN PERDANA MENTERI
PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA

SURAT PEKELILING AM BIL. 4 TAHUN 2022 - GARIS PANDUAN SANITASI MEDIA ELEKTRONIK DALAM PERKHIDMATAN AWAM

13 Februari 2025 | Seminar MyDFLAB Zon Timur, Swiss-Belhotel Kuantan



KERAJAAN MALAYSIA

SURAT PEKELILING AM BILANGAN 4 TAHUN 2022

GARIS PANDUAN SANITASI MEDIA ELEKTRONIK DALAM
PERKHIDMATAN AWAM

JABATAN PERDANA MENTERI
9 Disember 2022

Dikelilingkan kepada:

Semua Ketua Setiausaha Kementerian
Semua Ketua Jabatan Persekutuan
Semua YB Setiausaha Kerajaan Negeri
Semua Pihak Berkuasa Berkanun Persekutuan dan Negeri
Semua Pihak Berkuasa Tempatan



KERAJAAN MALAYSIA

DOKUMEN INI ADALAH DOKUMEN RASMI YANG DITERBITKAN BAGI PIHAK YANG DIBENARKAN SAHAJA. PENYAMPAIAN SEMULA KEPADA SESIAPA TANPA PENGETAHUAN DAN PERSETUJUAN PIHAK CGSO ADALAH TIDAK DIBENARKAN – SILA PATUHI TATACARA KAWALAN DOKUMEN



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam

TUJUAN PEKELILING

MEMBANTU JABATAN MELAKSANAKAN SANITASI MEDIA ELEKTRONIK MENGIKUT AMALAN TERBAIK KESELAMATAN BERDASARKAN KATEGORI DAN KLASIFIKASI MAKLUMAT

MEMENUHI KEHENDAK PERENGGAN 115, 143 & 144
ARAHAN KESELAMATAN (SEMAKAN DAN PINDAAN 2017)



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam



TUJUAN DAN OBJEKTIF SANITASI MEDIA



Sanitasi merujuk kepada proses untuk menjadikan capaian akses ke atas data atau maklumat yang terkandung dalam media elektronik tidak lagi dapat dilaksanakan walaupun dengan tahap usaha yang tertentu.

Sebagai langkah mitigasi bagi mengawal risiko insiden ketirisan maklumat rahsia rasmi Kerajaan akibat proses sanitasi yang tidak mengikut prosedur.



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam





KEPENTINGAN SANITASI MEDIA ELEKTRONIK

Computer hard drive sold on eBay 'had details of top secret U.S. missile defence system'

By DAILY MAIL REPORTER
UPDATED: 11:08 GMT, 7 May 2009



Highly sensitive details of a US military missile air defence system were found on a second-hand hard drive bought on eBay.

The test launch procedures were found on a hard disk for the THAAD (Terminal High Altitude Area Defence) ground to air missile defence system, used to shoot down Soud missiles in Iraq.

The disk also contained security policies, blueprints of facilities and personal information on employees including social security numbers, belonging to technology company Lockheed Martin - who designed and built the system.



A missile launch in California: Details of the ground-to-air defence system were found on a computer hard drive

The disk also contained security policies, blueprints of facilities dan personel information on employees including social security number, belonging to technology company Lockheed Martin – who designed and built the system.



A missile launch in California: Details of the ground-to-air defence system were found on a computer hard drive

Top Secret US Missile Defense
Data Found on eBay Hard Drives

News > World > Americas

US missile data found on eBay hard drive

Gareth Llewellyn, Press Association • Thursday 07 May 2009 09:50 • Comments



P
J A

ELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA



Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam



DEFINISI MEDIA

Peralatan atau peranti yang digunakan untuk menyimpan maklumat **rasmi** dan **rahsia rasmi** termasuklah media storan seperti cakera keras (hard disk), cakera liut, cakera padat, pita magnetik, pita kaset, peranti mudah alih, USB Flash Drive dan seumpamanya.



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam



CONTOH MEDIA ELEKTRONIK



CD, DVD



Hard Disk



RAM



Memory Card



Flash Drive



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam



KOMPUTER MEMORI

Tidak Kekal (Volatile)

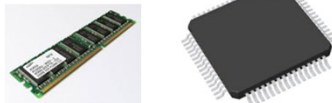
STORAGE
MEDIUM

Kekal (Non-volatile)



Power Off!

RAM



01001110

Apabila kuasa elektrik dimatikan,
rekod yang disimpan dalam memori
utama tidak dapat dicapai.



Power Off!

ROM



Apabila kuasa elektrik dimatikan, rekod tersebut
masih lagi wujud dalam ruang storan berkenaan
dan dapat dicapai.



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam
Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam



KAEDAH DAN TEKNIK SANITASI DATA

1

SANITASI FIZIKAL

Tulis Ganti
(Overwrite)

- Hardware based
- Sekurang-kurangnya 3kali

Penyingkiran
(Purging)

- *Secure Erase*
- [Degaussing](#)

Pemusnahan
(Destroying)

- [P penghancuran \(Disintegration\)](#)
- Kisaran Halus (Pulverization)
- Peleburan Dan Pembakaran

3

LAIN-LAIN KAEDAH

RUJUK CGSO

PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

2

SANITASI LOGIKAL

(USE SOFTWARE UTILITY)

SANITASI FAIL

- Hanya boleh dilaksanakan sekiranya fail tersebut boleh dilihat oleh Sistem Pengoperasian (OS)

SANITASI
PARTITION

- Kaedah ini dilaksanakan sekiranya hanya sebahagian daripada ruang storan hendak dilupuskan

SANITASI MEDIA

- Kaedah ini dilakukan sekiranya keseluruhan ruang media storan hendak dilupuskan

FACTORY SETTING

- Rujuk kepada manual yang dikeluarkan oleh pengeluar untuk set semula media kepada tetapan asal

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam





TULIS GANTI (OVERWRITE)



Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam





FAKTOR PERTIMBANGAN

A

B

C

D

E

F

FAKTOR YANG PERLU DIPERTIMBANGKAN DALAM MEMILIH KAEDAH SANITASI

mengkaji secara terperinci **jenis media** elektronik yang hendak disanitasi, termasuklah menilai **keupayaan**, **keberkesanan** dan **prestasi media elektronik** tersebut.

kenal pasti **peringkat keselamatan** maklumat yang disimpan dan jenis media elektronik yang digunakan. **Rahsia rasmi** termasuk data, maklumat dan rekod elektronik yang terkandung dalam media elektronik tersebut **masih mempunyai implikasi keselamatan dan nilai arkib**.

menentukan proses sanitasi dilaksanakan sama ada di peringkat Jabatan atau oleh pihak ketiga berdasarkan kepada **keupayaan** sesebuah Jabatan.

menilai dan memastikan individu yang melaksanakan proses sanitasi media elektronik **mempunyai kompetensi dan kemahiran** mengendalikannya. Individu berkenaan hendaklah tidak terlibat secara langsung ke atas pengurusan media elektronik yang hendak dilupuskan.

tempoh penyimpanan data, maklumat dan rekod **rahsia rasmi** adalah **bersesuaian dengan nilai maklumat** dan media elektronik bagi memelihara **rahsia rasmi** daripada pendedahan yang tidak dibenarkan. **Jadual Pelupusan Rekod** untuk mengelakkan proses sanitasi yang boleh menjejaskan perkhidmatan Jabatan berkenaan.

memastikan kaedah sanitasi yang dipilih adalah **bersesuaian dengan nilai maklumat** dan media elektronik bagi memelihara **rahsia rasmi** daripada pendedahan yang tidak dibenarkan.





KEPERLUAN MENJALANKAN PROSES SANITASI

Device transferred within an Organization

Penggunaan semula sesuatu media
Perubahan personel dan
tanggungjawabnya

```
101001101001000010101
001111011101101101101
010100001110010101100
101010011101010001010
100010110101101101101
000101011100010101000
101000101110101100010
011010011010010000101
010011110111011011011
010101000011100101011
001010100111010100010
101000101101011011011
01001
```

KAWALAN PEMUSNAHAN REKOD RAHSIA RASMI
DALAM MEDIA ELEKTRONIK DENGAN KAEDAH DAN
TEKNIK SANITASI



Device transferred to a different Organization

Media keluar daripada kawalan Jabatan
Contoh : *Maintenance, End-of-leasing*

Device disposal or transferred

Contoh : *End-of-Life, Obsolete Technology*



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam





TINDAKAN JABATAN DALAM MEMBUAT KEPUTUSAN DAN MELAKSANAKAN PROSEDUR SANITASI



03

PENGELASAN SEMULA

- Jabatan memastikan media elektronik merupakan inventori dan aset di bawah hak miliknya sendiri
- Jabatan melaksanakan prosedur pengelasan semula rekod elektronik (jika perlu)

02

MENENTUKAN PERINGKAT KESELAMATAN

- Jabatan menentukan peringkat keselamatan maklumat
- Jabatan memilih kaedah sanitasi yang bersesuaian

01

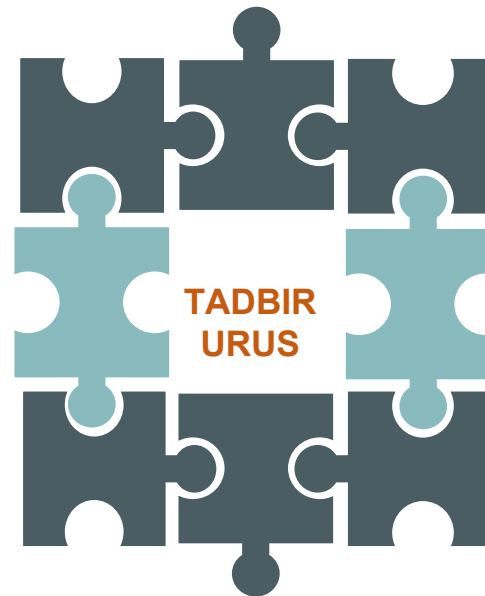
KEPERLUAN SANITASI

- Jabatan memahami keadaan mana yang memerlukan sanitasi

04

PENGGUNAAN SEMULA MEDIA ELEKTRONIK

- Jabatan mempunyai perancangan penggunaan semula sesuatu media elektronik



05

KAWALAN AKSES SEMASA SANITASI

- Jabatan mempunyai pasukan bagi menyelia kerja sanitasi

06

KEPUTUSAN SANITASI

- Jabatan bersetuju dengan tahap risiko
- Jabatan telah membuat rujukan pada sumber atau pihak berautoriti

07

PENGESAHAN SANITASI

- Jabatan menguji sample sanitasi media elektronik

08

DOKUMENTASI

- Jabatan menyimpan rekod aktiviti sanitasi



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam

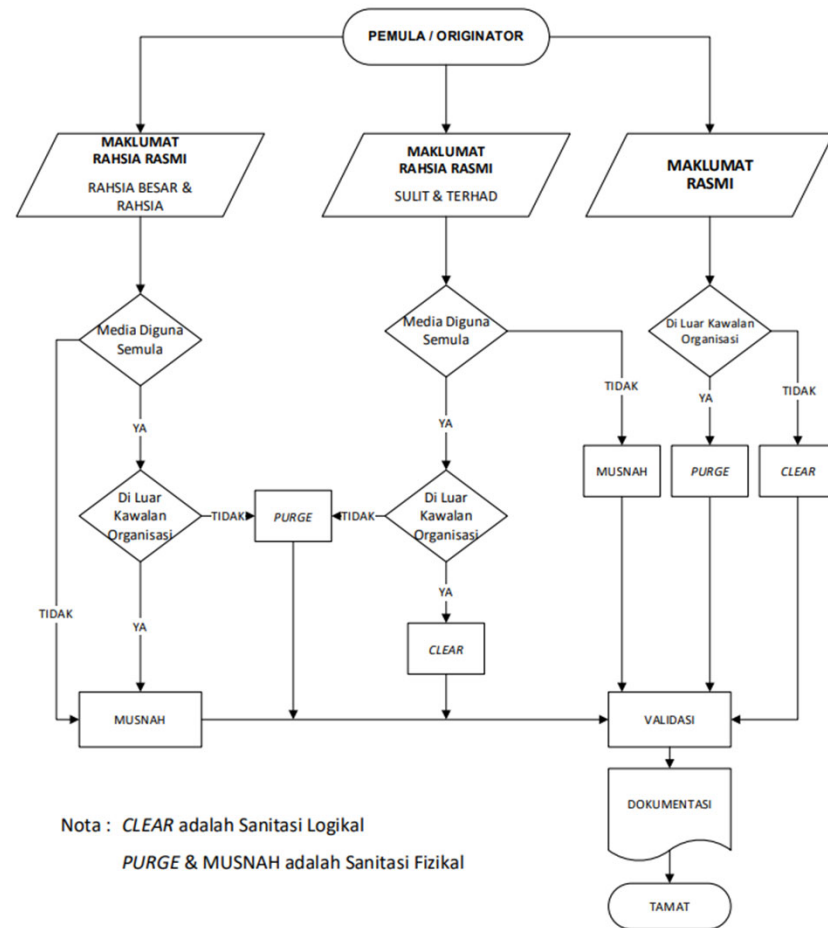




CARTA ALIR KAEDAH SANITASI MAKLUMAT



Kitaran Hayat Maklumat



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN
JABATAN PERDANA MENTERI

Suris Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam

matan Awam



KESIMPULAN DAN PENUTUP

SPA BIL 4 TAHUN 2022

GARIS PANDUAN SANITASI MEDIA ELEKTRONIK DALAM PERKHIDMATAN AWAM



Pemilihan kaedah sanitasi yang tepat bagi media elektronik mampu mengurangkan risiko kehilangan maklumat terhadap pendedahan yang disengajakan, mengurangkan kos operasi, kesan kepada persekitaran dan keputusan yang diambil adalah berpandukan kepada penilaian teknikal yang merangkumi ke semua faktor seperti yang digariskan dalam garis panduan ini.



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam



MATRIKS SANITASI MEDIA ELEKTRONIK

KATEGORI MEDIA ELEKTRONIK	RAHSIA BESAR & RAHSIA		SULIT & TERHAD		CATATAN
	SANITASI LOGIKAL	SANITASI FIZIKAL	SANITASI LOGIKAL	SANITASI FIZIKAL	
Peranti Mudah Alih (PDA, Tablet, Smartphone)	X	√	√	√	
	X	√	√	√	
	X	√	√	√	
Peralatan Rangkaian (Firewall, Router)	X	√	√	√	Reset to Factory Setting
Embedded Device (Mesin Faks, Pencetak, Fotostat)	X	√	√	√	
Disk Magnetic (Hard disk, Tape Drive)	X	√	√	√	
Optical Disks (CD/DVD, DVD)	X	√	√	√	
Memory (SD Card, RAM)	X	√	√	√**	
Removable Media (USB Flash Drive)	X	√	√	√	
Smart Card (Token)	X	√	√	√	



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI

Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan Awam



SEKIAN, TERIMA KASIH

1

Emel: kictrr@cgso.gov.my

2

No. Telefon / Faks: 03-88726038 / 03-88726039 | 08-88726039 (Fax)

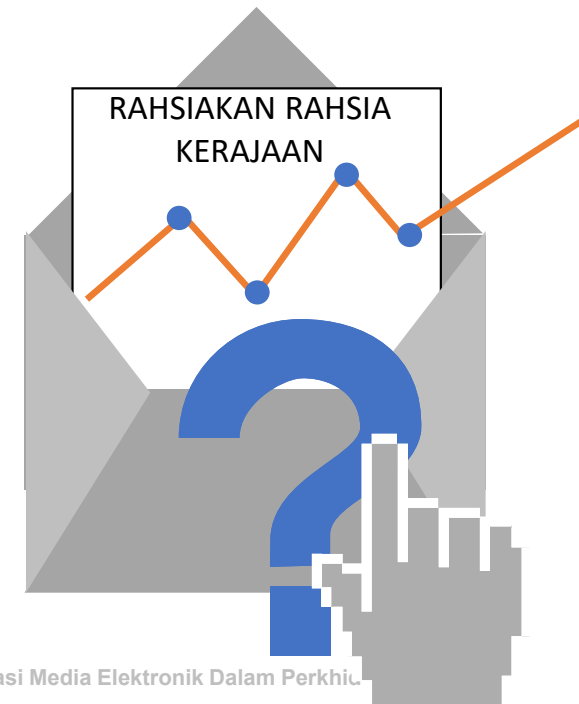
3

Alamat:

Bahagian Keselamatan ICT & Rahsia Rasmi
Pejabat Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan Malaysia
Jabatan Perdana Menteri,
Aras -2, -1, 1 dan 2, Setia Perdana 7,
Kompleks Setia Perdana,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62502 Wilayah Persekutuan Putrajaya,
Malaysia.



PEJABAT KETUA PEGAWAI KESELAMATAN KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN PERDANA MENTERI



Garis Panduan Sanitasi Media Elektronik Dalam Perkhidmatan