MANUAL PENGGUNA

Sistem MyGovEvent (Sistem Pengurusan Acara)

Pentadbir Agensi

SENARAI PENGGUNA

1. Buka laman web MyGovEvent seperti URL berikut <u>https://mygovevent.mampu.gov.my/ms</u>. Log masuk sebagai **PENTADBIR AGENSI**.



2. Pada Menu **PENGURUSAN SISTEM**, Klik pada **SENARAI PENGGUNA**. Senarai semua pengguna akan dipaparkan bersama peranan masing-masing.

MyGovEvent	Log Masuk Sebagai: PENTADBIR AGENSI		HAFIZA	BINTI HARUN 👤 >
Dashboard	Akaun Pengguna Senarai Semua Peng	ıguna		
 Senarai Pengguna i≡ Jadual Rujukan → 	Set Semula Senarai			
PENGURUSAN PROGRAM Program	10 ¢ rekod		Carian	
a Jemputan	Nama Pegawai 🌐	Jawatan 11	Peranan 11	Status
🞜 Daftar Kehadiran	PUAN RUZITA BINTI JAMALUDIN	PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT KANAN	Peserte	Pengesahan 🥑 Stat
	PN SRI AZAHANIM BINTI IDRIS	PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT KANAN	Peserts	Pengesahan 😣 Stat
	ENCIK MUHAMAD NAJIB BIN ISMAIL	PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT KANAN	Peserta	Pengesahan 🥑 Stat
	PUAN HAFIZA BINTI HARUN	PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT	Pentadbir Sistem Pentadbir MAMPU (Pentadbir Agensi) (Pengurus Acere) (Peserta	Pengesahan 🥑 Stat
	PUAN NOR SALWATI BINTI IBRAHIM	PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT	Pentadbir Sistem Pentadbir MAMPU (Pentadbir Agensi) Pengurus Acare (Peserta	Pengesahan 🥥 Stat
	PUAN JUNAINAH BINTI MOHAMAD BAJURI	KETUA PENOLONG PENGARAH	Pentadbir Sistem Pentadbir MAMPU Pentadbir Agensi Pengurus Acara Peserta	Pengesahan 🥑 Stat
	ENCIK JOHN DOE	PENOLONG PENGARAH KANAN	(Pentadbir Agensi) (Pengurus Acere) (Peserta	Pengesahan 🥥 Stat
	ENCIK AHMAD SHUAMI BIN ABDUL GHANI	PENOLONG PENGARAH KANAN	Pentadbir Sistem Pentadbir MAMPU (Pentadbir Agensi) Pengurus Acare (Pesetta)	Pengesahan 🥑 Stat
	4			•

3. Klik butang opada kolum Tindakan. Paparan profail pegawai akan dipaparkan.

•	
ID PENGGUNA	E-MEL RASMI_ruzita@mampu.gov.my
GELARAN PUAN	NAMA PENUH RUZITA BINTI JAMALUDIN
BAHAGIAN TIADA	
AGENSI UNIT PEMODENAN TADBIR	RAN DAN PERANCANGAN PENGURUSAN MALAYSIA
JAWATAN PENOLONG PEGAWAI TE KANAN SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG P	EKNOLOGI MAKLUMAT GRED FA32
TELEFON PEJABAT 0388723000	TELEFON BIMBIT
E-MEL PERIBADI ruzita.jamaludin@gi	;mail.com
DIET NON VEGETARIAN	
PERANAN (Peserta)	telah dikemaskini pada tarikh 10-12-2021 : 10:52:19

4. Klik butang *Kemaskini* pada kolum Tindakan. Paparan profail pegawai yang boleh dikemaskini akan dipaparkan.

AGENSI UNIT PEMODENAN TADBIRAN DAN PERANCANGAN PENGURUSAN MALAYSIA
KANAN
SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT
TELEFON PEJABAT 0388723000 TELEFON BIMBIT
PERANAN (Peserta)
*** Maklumat yang dipaparkan di sini telah dikemaskini pada tarikh 10-12-2021 : 10:52:19
GELARAN*
BAHAGIAN/UNIT
JAWATAN •
E-MEL PERIBADI • (ruzita.jamaludin@gmail.com
DIET *
Simpan Set Semula

5. Klik butang Peranan pada kolum Tindakan. Paparan kemaskini peranan akan dipaparkan. Pentadbir Agensi mempunya peranan untuk melantik pegawai sebagai Pengurus Acara.

Kemaskini	Peranan	8
Pegawai: Peranan: Peserta Pilih Peran	RUZITA BINTI JAMALUDIN an Baharu	
Peng		Simpan

6. Klik butang pada kolum Tindakan. Paparan kemaskini profail pegawai akan dipaparkan. Klik pada Tindakan dan pilih Semakan HRMIS.



7. Paparan maklumat Akaun MyGovEvent dan Akaun HRMIS akan dipaparkan. Penyelarasan rekod tidak perlu dilakukan di dalam Sistem MyGovEvent.

	Tindak
Akaun MyGovEvent	Akaun HRMIS
MYKAD	MYKAD
E-MEL RASMI cik.pipon@gmail.com	E-MEL RASMI_cik.pipon@gmail.com
NAMA PEGAWAI HAFIZA BINTI HARUN	NAMA PEGAWAI HAFIZA BINTI HARUN
AGENSI UNIT PEMODENAN TADBIRAN DAN PERANCANGAN PENGURUSAN	AGENSI UNIT PEMODENAN TADBIRAN DAN PERANCANGAN PENGURUSAN
MALAYSIA	MALAYSIA
GRED FA29	GRED FA29
SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT	SKIM PERKHIDMATAN PENOLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT
TELEFON PEJABAT 0388723080 TELEFON BIMBIT	TELEFON PEJABAT 0388723080 TELEFON BIMBIT

8. Klik pada Tindakan dan pilih Kemaskini Profail. Paparan Kemaskini Profail akan dipaparkan. Pegawai boleh mengemaskini maklumat gelaran, bahagian/unit, jawatan, e-mel peribadi, diet dan e-mel rasmi. Pastikan e-mel rasmi adalah sama seperti di dalam HRMIS.

Akaun Pengguna (Kanakin Penta)	Tindaya Ba Binana Makan Dinana Mita Dinana Mita	
Akaun MyGovCrent Akaun HRMS HRND	Tradition (2)	PDMANI (Annual Cancellar) (Annual Cancellar) (Annual Cancellar) *** Heldenit yang dipugasan di kin takan dikenakkin yang takin (20-12-2011 1111/25 (81,494) * (7,10) Sankasan (MT
Akaun MyGouVent Akaun HBMS MIND Imnub Edita And in Appropriation Edita And in Appropriation Name FEbruary Institution Name FEbruary Institution	introduci inclusion D tancatare HPUEL () Nemaskin Prytell and granulism	*** Meaburet pray disperses of on feash direction pain feash of 2012 2011 1111.35
Alaun MyGorGenet Alaun HYBNS HINLD HINLD Kells Alauk Angelighertions E-66, 44.044 (alauk) Netler Fibration E-66, 44.044 (alauk) Netler Fibration HINLD	D Senatar H145	06.44644*
HYRAD HYRAD SALASSA	C Remarkin Profei	BANGANGINT
E-HEL RADH ck.plon@grail.com E-HEL RADH ck.plon@grail.com Naves PESanati HAPCA ENT[HAR.D] Naves PESanati HAPCA ENT[HAR.D]	or Spraline	BAHADAN/UNIT
NAMA PESAWAI HAFUA ENTIHARUNI		
	FZA BINTI HARUN	
WORK CALL HAVE REPORTED AND ADDRESS ADDRES	CENAN TACIERAN DAN PERANCANSAN PENSURUSAN	PENDLONG PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT
Malaria.		E-MEL PERIBADI *
0420 (423) 0420 (423)		halox@mamps.gov.rvy
Son PERHONATIAN PROCESSION PROADER THREE COMMUNICATION	N PENOLONI PESARIA TRONCIOS MARLUMAT	O VEGETARIAN O NON VEGETARIAN
TELEPON PERSON TELEPON BINET	Inter 2 June Inc. CPUN BMBH	
		Simpan Set Servula

Kemaskini E-mel Rasmi	⊗
Pastikan e-mel adalah seperti di HRMIS E-mel Baharu *	
	Simpan

JADUAL RUJUKAN

1. Pada Menu **PENGURUSAN SISTEM**, Klik pada **JADUAL RUJUKAN**. Klik menu **BAHAGIAN**.

	Log Masuk Sebagai: PENTADBIR AGENSI	HAFIZA BINTI HARUN 👤 >
Dashboard PENGURUSAN SISTEM	Jadual Rujukan Senarai Bahagian	
 Image: Senarai Pengguna Image: Jadual Rujukan Polacion 	Tambah Bahagian Set Semula Senarai	
PENGURUSAN PROGRAM	10 • rekod 11 Nama Bahagian	Carian
₩ Program	Tiada rekod	
Daftar Kehadiran	Tiada Rekod	
	Hakdpta © MyGovEvent 2021	

Tambah Bahagian

2. Klik butang

untuk menambah bahagian baru. Klik butang

Simpan.

Bahagian B	aharu 🚫
Agensi	UNIT PEMODENAN TADBIRAN DAN PERANCANGAN PENGURUSAN MALAYSIA
Bahagian * Bahagian	Pembangunan Aplikasi
	Simpan

3. Paparan Senarai Bahagian akan dipaparkan. Klik pada Tindakan dan pilih Kemaskini Rekod untuk mengemaskini nama bahagian.

	Log Masuk Sebaga: PENTADBIR AGENSI	HAFIZA BINTI HARUN 👤 >
Dashboard PENGURUSAN SISTEM	Jadual Rujukan Senarai Bahagian	
 Badual Rujukan > 	Tambah Bahagian Set Semula Senarai	
PENGURUSAN PROGRAM	10 ekod	Carian
➢ Program ▲ Jemputan ☑ Defter Kehardiran	BAHAGIAN PEMBANGUNAN APLIKASI	f≣ ≇ Kemaskini Rekod
		Hapus Rekod
	Hakcipta © MyGovEvent 2021	

4. Paparan Kemaskini Bahagian akan dipaparkan. Kemaskini nama bahagian dan klik Simpan.

Kemaskini	Bahagian	⊗
	UNIT PEMODENAN TADBIRAN DAN PERANCANGAN	
Agensi	PENGURUSAN MALAYSIA	
BAHAGI	AN PEM <mark>BANGUNAN APLIKASI</mark>	
	Simple	an

5. Klik pada Tindakan dan pilih Hapus Rekod untuk menghapus rekod bahagian.

	Log Masuk Sebagai: PENTADBIR AGENSI	HAFIZA BINTI HARUN 🚦 >
Dashboard PENGURUSAN SISTEM	Jadual Rujukan Senarai Bahagian	
🛎 Senarai Pengguna ≣ Jadual Rujukan →	Tambah Bahagian Set Semula Senarai	
Bahagian	10 • rekod C	iarian
PENGURUSAN PROGRAM	1. BAHAGIAN PEMBANGUNAN APLIKASI (BPA)	î↓ Tindakan
🗊 Daftar Kehadiran	Rekod 1 - 1 Bil. Rekod: (1)	 Kemaskini Rekod Hapus Rekod
javascript:void(0);	Hakcipta © MyGovEvent 2021	

MyGovEvent	Log Masuk Sebagat: PENTADBIR AGENSI	HAFIZA BINTI HARUN 💄 >
 Dashboard FENGURUSAN SISTEM Senarai Pengguna Iadual Rujukan Behegian PENGURUSAN PROGRAM Pengaran Jemputan Dattar Kehadran 	Jadual Rujukan Senarai Bahagian	Carian Carian II Tindakan III III III III III III III III III I
	Hakcipta © MyGov-Event 2021	